**Formato Asignación Historia de Usuario.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Información General** | |
| Proyecto: | GYM Sena |
| Módulo: | Módulo dietas, rutinas y ejercicios |
| Versión: | 1.0 |
| Fecha de asignación: | 16/02/2021 |
| Responsable: | Andres Guzman, Santiago Muñoz |
| Fecha de entrega: | 26/02/2021 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Información Funcionalidad** | |
| Nombre: | HU11.4 – Editar ejercicio |
| Descripción: | Esta Historia de usuario indica el proceso para que el administrador actualice un ejercicio ya registrado en el sistema. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ID Historia** | | **Hu11.4** | **Nombre** | | Actualizar ejercicio | | **Peso** | **5** |
|  | | **HISTORIA** | | | | | | |
| **ROL** | | Yo como administrador | | | | | | |
| **FUNCIONALIDAD** | | Deseo actualizar ejercicios al sistema | | | | | | |
| **Caso de uso** | | 1.4 actualizar ejercicio | | | | | | |
| **Requisito Funcional** | | 1.4 actualizar ejercicio | | | | | | |
| **RESULTADO** | | El administrador podrá actualizar los ejercicios en el sistema. | | | | | | |
| **Flujo Normal** | | 1. La tabla que se presenta en pantalla en su última columna llamada acciones tiene dos iconos 2. El administrador presiona el icono de actualizar. 3. El sistema lo dirige al formulario con la información del ejercicio. 4. Este formulario permite ser editado. 5. Al final del formulario se encuentran dos botones “ Actualizar” y “cancelar” 6. Después de cambiar la información del ejercicio necesaria 7. Se presiona el botón de Actualizar 8. En caso de que todo esté correcto se le presenta una modal de confirmación. 9. Se redirecciona a la pantalla principal de ejercicios. | | | | | | |
| **Flujo Alterno** | | 1. En caso de que se deje un campo en blanco . 2. Al presionar la opción de actualizar 3. Se presentará una modal indicando que se debe verificar la información y un botón “Ok”. 4. Al presionar el botón de la modal 5. Será dirigido al formulario del ejercicio 6. Se debe verificar la información y realizar el resto del proceso. | | | | | | |
|  | | **CRITERIOS DE ACEPTACIÓN** | | | | | | |
| **#** | **Criterio** | **Condición** | | **Acción** | | **Resultado** | | |
| 1 | Actualizar ejercicios | Cuando ingrese al módulo de ejercicios. | | Al momento de pulsar el icono actualizar. | | El administrador podrá actualizar los ejercicios en el sistema. | | |